

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Gesuè"

San Felice a Cancellò (CE)

Sede centrale Via Roma,423-Tel.0823/753241

CodiceMecc.CEIC869005-CodiceFiscale93082040614-CodiceUnivocoufficioUF50IZ PEO:

ceic869005@istruzione.it- PEC: ceic869005@pec.istruzione.it

SitoWEB:www.icfgesue.edu.it

Al sitoWeb
Agli atti

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale INTERNO ed ESTERNO
all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di Tutoraggio a valere per il progetto formativo relativo ai Fondi Sociali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Obiettivo specifico: ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 09 settembre 2025, n.175 – Avviso pubblico prot.n.53338 del 09/03/2026-Agenda Sud a.s.2025-2026 e 2026-2027. Titolo del Progetto "Nuove Energie del Sud"; Codice progetto: Codice ESO 4.6.A1.B-FSEPN-CA-2026-961; CUP: J14D25007900007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale N° 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027" (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);
- CONSIDERATO** che per contrastare la dispersione scolastica, in linea con gli obiettivi del PNRR e della programmazione dei fondi strutturali europei 2014-2020 e 2021-2027, occorrono interventi

straordinari e mirati soprattutto nelle regioni del Mezzogiorno;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09 marzo 2026 di adesione al "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 09 settembre 2025, n. 175;

CONSIDERATO che nell'Avviso vengono definiti termini e modalità di presentazione delle candidature da parte delle Istituzioni scolastiche secondarie di primo grado del territorio nazionale riportate nell'Allegato 1 del DM n. 175, ciascuna per l'importo massimo riportato nel medesimo Allegato 1.

VISTA la nota 71361 del 26/03/2026 il MIM, con la quale è stato differito il termine previsto per la presentazione delle candidature alle ore 18 del 10 aprile 2026;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti N. 14/2025 del 04/09/2025 e del Consiglio di Istituto N. 7/25 del 09/09/2025 di adesione all'avviso pubblico n. 53338 relativo ai FSE - PN "Scuola e Competenze 2021-2027" Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Obiettivo specifico: ESO4.6 Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B;

VISTA la candidatura di questa scuola inoltrata sulla piattaforma SIF2127 in data 11/03/2026;

DATO ATTO dell'esito delle operazioni di verifica automatica in ordine al regolare e puntuale rispetto delle tempistiche di candidatura e alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità di cui all'art 5 dell'avviso di adesione prot. n. 53338 del 09 marzo 2026;

VISTA la nota autorizzativa del M.I.M. - prot. n. AOOGABMI/0101977 del 04/05/2026 di approvazione degli interventi del PN "Scuola e Competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) di cui al Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 09 settembre 2025, n. 175 – Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09/03/2026 "Agenda Sud a.s. 2025-2026 2026-2027"

VISTO il Decreto di inserimento in bilancio prot. N. 2239 del 05/05/2026; relativo al progetto in oggetto;

CONSIDERATA la necessità, di avvalersi di tutor interni ed esterni nell'ambito del Progetto **ESO4.6.A1 .B -FSEPN-CA-2026-961**;

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente Tutor interno ed Esterno all'Istituto Istituto Comprensivo Francesco Gesuè, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto in oggetto, con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare esperti in formazione da impiegare nelle attività cursuali sopra rilevate.

Gli ambiti di interesse sono di seguito specificati:

Titolo Modulo	ore modulo	n. Tutor richiesto
Esploriamo natura e arte	30	1
Italiano L2:Parole per crescere	30	1
Matematica a colori	30	1
"English for Real Life:Comunicazione e Cultura"	60	1
Leggere,scrivere e comunicare	30	1

Scoprire il Latino: Le radici della nostra lingua	30	1
Matematica a colori	30	1
Leggere,scrivere e comunicare	30	1
Piccoli custodi della Terra: alla scoperta dell'ambiente intorno a noi	30	1
Mangiamo Sano, Cresciamo forti	30	1
Leggere,scrivere e comunicare	30	1
English four life: Comunicazione e cultura	30	1
Matematica a colori	30	1
Piccoli custodi della Terra: alla scoperta dell'ambiente intorno a noi	30	1
Passi di tradizioni	30	1
Passi in esplorazione	30	1
Giocando e crescendo:Sport in movimento	30	1
Giocando e crescendo: Sport in movimento	30	1
English four life: Comunicazione e cultura	30	1
Cronisti in cuffia- Podcast	60	1
Piccoli giornalisti crescono	30	1

1. Finalità della selezione

2. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di tutor d'aula ai quali verranno affidati gli incarichi orari per l'affiancamento di esperti formatori.

In particolare, il TUTOR d'aula:

- Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento suddivisi in moduli, corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa alle riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto, nonché l'orario di inizio e fine della lezione;
- Cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Si accerta dell'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- Monitora l'avanzamento delle attività da svolgersi sulla piattaforma GPU, inserendo i dati ed i documenti utili per le fasi di avvio, svolgimento e chiusura del progetto;
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

3. Periodo di svolgimento

Da mese di maggio a mese di luglio 2026.

Gli incontri avranno una durata di 3/4 ore con cadenza settimanale o quindicinale.

4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso **Istituto Comprensivo Francesco Gesuè**.

5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature per venute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

1° Macrocrieterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 2 punti	Max punti 10
Laurea (voto < 105) 4 punti	
Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti	
Laurea con voto 110 e lode 8 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	
Corso di perfez.to/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida. 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si	4 punti

candida 4 punti cad., (max 1)	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti. (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienza come Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per ogni anno di attività	Max punti 20
Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR 2 punti per ogni attività	Max punti 10

6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione**,

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Informativa sulla privacy (all.3);
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 13.00 del 21/05/2026, con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola, all'indirizzo **Via Via Roma,423, 81027 San Felice a Cancelli (CE)** o mediante PEC all'indirizzo **ceic869005@PEC.istruzione.it**, oppure mediante mail ordinaria, all'indirizzo **ceic869005@ISTRUZIONE.it**, inserendo come oggetto "Candidatura TUTOR "Agenda SUD" D.M.176/2023 con C.N. **ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-163**"

7. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art.6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

8. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato^o2).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito www.icfgesue.edu.it, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

9. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nell'incarico del tutor sarà definito il percorso corsuale che deve seguire con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario di tutoraggio, stabilito all'art.8 della nota ministeriale prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 e successive comunicazioni, è di max **€30,00** onnicomprensivi di tutti gli oneri.

10. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13-14 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

11. Responsabile del procedimento

Il Responsabile di Progetto ai sensi dell'15 del D. Lgs 36/2023 è il Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Ruggiero Tel.: 0823753241 – E-MAIL: ceic869005@ISTRUZIONE.it - PEC: ceic869005@PEC.istruzione.it.

12. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

F.to il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Ruggiero

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa